**Томская область**

**Первомайский район**

**Совет Комсомольского сельского поселения**

**РЕШЕНИЕ**

с.Комсомольск

26.10.2021 № 19

|  |
| --- |
| Об оказании имущественной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства, физическим лицам, не являющимся индивидуальными предпринимателями и применяющим специальный налоговый режим "налог на профессиональный доход", а также организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства |

В целях имущественной поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства в муниципальном образовании Комсомольское сельское поселение Первомайского района Томской области и реализации статьи 18 Федерального закона от 24.07.2007 №209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации",

СОВЕТ КОМСОМОЛЬСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ РЕШИЛ:

1. Утвердить Порядок формирования, ведения и обязательного опубликования Перечня муниципального имущества муниципального образования Комсомольское сельское поселение, свободного от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), подлежащего использованию в целях предоставления его во владение и (или) пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства, организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства и физическим лицам, не являющимся индивидуальными предпринимателями и применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», согласно приложению к настоящему решению.
2. Утвердить Порядок и условия предоставления в аренду муниципального имущества муниципального образования Комсомольское сельское поселение субъектам малого и среднего предпринимательства, физическим лицам, не являющимся индивидуальными предпринимателями и применяющим специальный налоговый режим "налог на профессиональный доход", а также организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, согласно приложению к настоящему решению.
3. Признать утратившими силу решение Совета Комсомольского сельского поселения от 17.06.2010 № 10а «О принятии положения «О порядке формирования, ведения, обязательного опубликования перечня муниципального имущества, используемого в целях предоставления его во владение и в пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства».
4. Опубликовать настоящее решение в газете «Заветы Ильича» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального образования Комсомольское сельское поселение в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» <http://spkomsomolsk.ru>.
5. Настоящее решение вступает в силу с момента официального опубликования.

Глава Комсомольского сельского поселения Н.Г.Сафронов

Исп.Чепрасова М.М.

8(38245)42-4-21

Приложение № 1

к решению Совета

Комсомольского сельского поселения

 от 26.10.2021 № 19

Порядок формирования, ведения и обязательного опубликования Перечня муниципального имущества муниципального образования Комсомольское сельское поселение, свободного от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), подлежащего использованию только в целях предоставления его во владение и (или) пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства, организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства и физическим лицам, не являющимся индивидуальными предпринимателями и применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» (далее – Порядок)

1. Общие положения

Настоящий порядок определяет правила формирования, ведения, обязательного опубликования перечня муниципального имущества муниципального образования Комсомольское сельское поселение, свободного от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства) (далее - Перечень), требования к имуществу, сведения о котором включаются в Перечень, в целях предоставления указанного имущества на долгосрочной основе (в том числе по льготным ставкам арендной платы) субъектам малого и среднего предпринимательства, физическим лицам, не являющимся индивидуальными предпринимателями и применяющим специальный налоговый режим "Налог на профессиональный доход" (далее - Самозанятые) и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства (далее - организации инфраструктуры поддержки).

2. Цели создания и основные принципы формирования,

ведения, обязательного опубликования Перечня

2.1. В Перечне содержатся сведения о муниципальном имуществе муниципального образования Комсомольское сельское поселение, свободном от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предусмотренном частью 1 статьи 18 Федерального закона от 24 июля 2007 года N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации", предназначенном для предоставления во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе (в том числе по льготным ставкам арендной платы) субъектам малого и среднего предпринимательства, Самозанятым и организациям инфраструктуры поддержки с возможностью отчуждения на возмездной основе в собственность субъектов малого и среднего предпринимательства в соответствии с Федеральным законом от 22 июля 2008 года N 159-ФЗ "Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации" и в случаях, указанных в подпунктах 6, 8 и 9 пункта 2 статьи 39.3 Земельного кодекса Российской Федерации.

2.2. Формирование Перечня осуществляется в целях:

1) обеспечения доступности информации об имуществе, включенном в Перечень, для субъектов малого и среднего предпринимательства, Самозанятых и организаций инфраструктуры поддержки;

2) предоставления муниципального имущества муниципального образования Комсомольское сельское поселение во владение и (или) пользование на долгосрочной основе (в том числе возмездно, безвозмездно и по льготным ставкам арендной платы) субъектам малого и среднего предпринимательства, Самозанятым и организациям инфраструктуры поддержки;

3) повышения эффективности управления муниципальным имуществом муниципального образования Комсомольское сельское поселение, стимулирования развития малого и среднего предпринимательства на территории Комсомольского сельского поселения.

2.3. Формирование и ведение Перечня основываются на следующих основных принципах:

1. достоверность данных об имуществе, сведения о котором включаются в Перечень, и поддержание актуальности информации об имуществе, включенном в Перечень;
2. ежегодная актуализация Перечня (до 1 ноября текущего года).

3. Формирование и ведение Перечня

3.1. Формирование и ведение [Перечня](#Par127), в том числе подготовка проекта правового акта о включении сведений об имуществе в Перечень или об исключении сведений об имуществе из Перечня, осуществляются Администрацией Комсомольского сельского поселения (далее - уполномоченный орган) по форме согласно приложению N 1 к настоящему порядку. Уполномоченный орган отвечает за достоверность содержащихся в Перечне сведений.

3.2. В Перечень включаются сведения об имуществе, соответствующем следующим критериям:

1. имущество свободно от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства);
2. в отношении имущества федеральными законами не установлен запрет на его передачу во временное владение и (или) пользование, в том числе в аренду;
3. имущество не является объектом религиозного назначения;
4. имущество не включено в программу приватизации муниципального имущества муниципального образования Комсомольское сельское поселение;
5. имущество не признано аварийным и подлежащим сносу;
6. имущество не относится к жилому фонду;
7. земельный участок не предназначен для ведения личного подсобного хозяйства, огородничества, садоводства, индивидуального жилищного строительства;
8. земельный участок не относится к земельным участкам, предусмотренным подпунктами 1 - 10, 13 - 15, 18 и 19 пункта 8 статьи 39.11 Земельного кодекса Российской Федерации, за исключением земельных участков, предоставленных в аренду субъектам малого и среднего предпринимательства;
9. в отношении имущества, закрепленного на праве оперативного управления за муниципальными учреждениями либо на праве хозяйственного ведения или оперативного управления за муниципальными унитарными предприятиями (далее - балансодержатели), представлено предложение балансодержателя о включении сведений о закрепленном за ним имуществе в Перечень в целях предоставления такого имущества во владение и (или) в пользование организациям инфраструктуры поддержки;
10. имущество не относится к вещам, которые теряют свои натуральные свойства в процессе использования (потребляемым вещам), а также не является частью неделимой вещи.

[Виды](#Par215) имущества, которое используется для формирования Перечня, представлены в приложении 2 к настоящему порядку.

3.3. Включение сведений об имуществе в Перечень и (или) исключение сведений об имуществе из Перечня осуществляются уполномоченным органом:

1) по собственной инициативе в отношении имущества, составляющего казну муниципального образования "Первомайский район", а также имущества, закрепленного за балансодержателем (при исключении сведений о закрепленном за балансодержателем имуществе из Перечня);

2) по предложению балансодержателя в отношении закрепленного за ним имущества (при исключении сведений о закрепленном за балансодержателем имуществе из Перечня), а также по предложению балансодержателя в отношении закрепленного за ним имущества (при включении сведений о закрепленном за балансодержателем имуществе в Перечень).

Внесение в Перечень изменений, не предусматривающих исключение из Перечня сведений об имуществе, осуществляется не позднее десяти рабочих дней со дня внесения изменений в сведения об имуществе, содержащиеся в Реестре муниципального имущества муниципального образования Комсомольское сельское поселение.

3.4. Рассмотрение уполномоченным органом предложения балансодержателя о включении сведений о закрепленном за ним имуществе в Перечень или об исключении сведений о закрепленном за ним имуществе из Перечня осуществляется в течение тридцати рабочих дней со дня его поступления. По результатам рассмотрения указанного предложения уполномоченный орган принимает одно из следующих решений:

1)о включении сведений об имуществе, в отношении которого поступило предложение балансодержателя, в Перечень и осуществляет подготовку проекта правового акта о включении сведений об имуществе в Перечень;

2)об исключении сведений об имуществе, в отношении которого поступило предложение балансодержателя, из Перечня и осуществляет подготовку проекта правового акта об исключении сведений об имуществе из Перечня;

3) об отказе в учете предложения балансодержателя и направляет лицу, представившему указанное предложение, мотивированный ответ о невозможности включения сведений об имуществе в Перечень.

3.5. Решение об отказе в учете предложения балансодержателя о включении сведений о закрепленном за ним имуществе в Перечень принимается в следующих случаях:

1)имущество не соответствует критериям, установленным [пунктом 3.2](#Par73) настоящего порядка;

2)отсутствуют индивидуально определенные признаки движимого имущества, позволяющие заключить в отношении него договор аренды;

3)принятие решения, предусматривающего иной порядок распоряжения имуществом.

3.6. Уполномоченный орган исключает сведения об имуществе из Перечня, если в течение двух лет со дня включения сведений об указанном имуществе в Перечень в отношении такого имущества от организаций инфраструктуры поддержки не поступило:

1)ни одной заявки на участие в аукционе (конкурсе) на право заключения договора, предусматривающего переход прав владения и (или) пользования имуществом от организаций инфраструктуры поддержки;

2)ни одного обращения о предоставлении имущества, включая земельные участки, в том числе без проведения аукциона (конкурса) в случаях, предусмотренных Федеральным законом от 26 июля 2006 года N 135-ФЗ "О защите конкуренции", Земельным кодексом Российской Федерации.

3.7. Сведения об имуществе подлежат исключению из Перечня в следующих случаях:

1)в отношении имущества в установленном законодательством Российской Федерации порядке принято решение о его использовании для муниципальных нужд;

2)право собственности муниципального образования "Первомайский район" на имущество прекращено;

3)прекращение существования имущества;

4)имущество признано в установленном законодательством Российской Федерации порядке непригодным для использования в результате его физического или морального износа, аварийного состояния.

3.8. Уполномоченный орган уведомляет арендатора о принятии решения об исключении сведений об имуществе из Перечня и подготовке проекта правового акта об исключении сведений об имуществе из Перечня в срок не позднее пяти рабочих дней со дня получения информации о наступлении одного из случаев, указанных в [пункте 3.7](#Par100) настоящего порядка, за исключением случая, предусмотренного настоящим пунктом.

В случае если имущество приобретено его арендатором в собственность в соответствии с Федеральным законом от 22 июля 2008 года N 159-ФЗ "Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации" и в случаях, указанных в подпунктах 6, 8 и 9 пункта 2 статьи 39.3 Земельного кодекса Российской Федерации, указанная в [абзаце первом](#Par105) настоящего пункта информация арендатору не направляется.

4. Опубликование Перечня и предоставление сведений

об имуществе, сведения о котором включены в Перечень

Уполномоченный орган:

1)осуществляет размещение Перечня или актуализацию содержащихся в нем сведений на официальном сайте Администрации Первомайского района в течение десяти рабочих дней со дня утверждения Перечня или изменений в Перечень соответственно;

2) предоставляет в орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации, уполномоченный высшим исполнительным органом государственной власти субъекта Российской Федерации на взаимодействие с Корпорацией в области развития малого и среднего предпринимательства сведения о Перечне и изменениях в нем в порядке, по форме и в сроки, установленные Приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 20.04.2016 N 264 "Об утверждении Порядка представления сведений об утвержденных перечнях государственного имущества и муниципального имущества, указанных в части 4 статьи 18 Федерального закона "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации", а также об изменениях, внесенных в такие перечни, в акционерное общество "Федеральная корпорация по развитию малого и среднего предпринимательства", формы представления и состава таких сведений".

Приложение № 1

к порядку формирования, ведения и обязательного опубликования Перечня муниципального имущества муниципального образования Комсомольское сельское поселение, свободного от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), подлежащего использованию в целях предоставления его во владение и (или) пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства, организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства и физическим лицам, не являющимся индивидуальными предпринимателями и применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход»

Форма перечня муниципального имущества муниципального образования Комсомольское сельское поселение, свободного от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), подлежащего использованию в целях предоставления его во владение и (или) пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства, организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства и физическим лицам, не являющимся индивидуальными предпринимателями и применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход»

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Адрес (местоположение) имущества <1> | Вид недвижимого имущества;тип движимого имущества <2> | Наименование имущества <3> | Сведения об имуществе (недвижимое имущество) | Сведения об имуществе (недвижимое имущество) | Сведения об имуществе (движимое имущество) | Сведения о собственнике, владельце имущества (далее - правообладатель) и о правах третьих лиц на имущество |
| Основная характеристика имущества <4> | Учетный номер <5> | Техническое состояние <6> | Категория земель | Вид разрешенного использования земельного участка | Для договоров аренды и безвозмездного пользования | Наименование правообладателя <9> | Наличие ограниченного вещного права на имущество <10> | Идентификационный номер налогоплательщика <11> | Номер телефона <12> | Адрес электронной почты <13> |
| Площадь - для земельных участков, зданий, помещений; протяженность, объем, площадь, глубина залегания - для сооружений | Фактическое значение | Единица измерения | Номер | Вид номера (кадастровый, условный) | Государственный регистрационный знак (транспортное средство) | Марка, модель | Год выпуска | Состав имущества<7> | Наличие права аренды или права безвозмездного пользования на имущество <8> | Дата окончания срока действия договора (при наличии) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 |

--------------------------------

<1> Для недвижимого имущества указывается адрес в соответствии со сведениями, содержащимися в Едином государственном реестре недвижимости, для движимого имущества - адресный ориентир, в том числе почтовый адрес места его постоянного размещения, а при невозможности его указания - полный адрес места нахождения уполномоченного органа, осуществляющего полномочия собственника такого имущества.

<2> Для недвижимого имущества указывается вид: земельный участок, здание, сооружение, помещение, единый недвижимый комплекс; для движимого имущества указывается тип: транспорт, оборудование, инвентарь, иное движимое имущество.

<3> Для недвижимого имущества указывается наименование согласно сведениям, содержащимся в Едином государственном реестре недвижимости, а при отсутствии данных сведений указывается наименование имущества в соответствии со сведениями, содержащимися в Реестре муниципального имущества муниципального образования "Первомайский район". Если имущество является помещением, указывается его номер в здании. Для движимого имущества указывается наименование согласно сведениям, содержащимся в Реестре муниципального имущества муниципального образования "Первомайский район".

<4> Указываются сведения о недвижимом имуществе согласно сведениям, содержащимся в Едином государственном реестре недвижимости, а при отсутствии данных сведений указывается наименование имущества в соответствии со сведениями, содержащимися в Реестре муниципального имущества муниципального образования "Первомайский район".

<5> Указывается кадастровый номер недвижимого имущества или его части, сведения о котором (которой) включаются в перечень муниципального имущества муниципального образования "Первомайский район", свободного от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), при его отсутствии - условный номер.

<6> На основании документов, содержащих актуальные сведения о техническом состоянии недвижимого имущества, указывается одно из следующих значений: пригодно к эксплуатации; требует текущего ремонта; требует капитального ремонта (реконструкции, модернизации, иных видов работ для приведения в нормативное техническое состояние).

<7> Указывается краткое описание состава имущества, если оно является сложной вещью либо главной вещью, предоставляемой в аренду с другими вещами, предназначенными для ее обслуживания.

<8> Указывается "Да" или "Нет".

<9> Для имущества, составляющего казну муниципального образования "Первомайский район", указывается наименование публично-правового образования, для имущества, закрепленного на праве хозяйственного ведения или праве оперативного управления, указывается наименование областного государственного унитарного предприятия, областного государственного учреждения, за которым закреплено это имущество.

<10> Для имущества, составляющего казну муниципального образования "Первомайский район", указывается: "Нет", для имущества, закрепленного на праве хозяйственного ведения или праве оперативного управления, указывается: "Право хозяйственного ведения" или "Право оперативного управления".

<11> Идентификационный номер налогоплательщика указывается только для муниципального унитарного предприятия, муниципального учреждения.

<12>, <13> Указывается номер телефона и адрес электронной почты ответственного структурного подразделения или сотрудника правообладателя для взаимодействия с субъектами малого и среднего предпринимательства и организациями, образующими инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, по вопросам заключения договора аренды имущества.

Приложение № 2

к порядку формирования, ведения и обязательного опубликования Перечня муниципального имущества муниципального образования Комсомольское сельское поселение, свободного от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), подлежащего использованию в целях предоставления его во владение и (или) пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства, организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства и физическим лицам, не являющимся индивидуальными предпринимателями и применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход»

Виды

имущества, которое используется для формирования перечня муниципального имущества муниципального образования Комсомольское сельское поселение, свободного от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства)

1. Движимое имущество: оборудование, машины, механизмы, установки, инвентарь, инструменты, пригодные к эксплуатации по назначению с учетом их технического состояния, экономических характеристик и морального износа.

2. Объекты недвижимого имущества, имеющие доступ к объектам транспортной инфраструктуры.

3. Имущество, переданное субъекту малого и среднего предпринимательства по договору аренды, срок действия которого составляет не менее пяти лет.

4. Земельные участки, в том числе из земель сельскохозяйственного назначения, размеры которых соответствуют предельным размерам, определенным в соответствии со статьей 11.9 Земельного кодекса Российской Федерации, в том числе предназначенные для реализации инвестиционных проектов в соответствии с законодательством Российской Федерации об инвестиционной деятельности.

Приложение № 2

к решению

Совета Комсомольского сельского поселения

от 26.10.2021 года №19

Порядок

и условия предоставления в аренду муниципального имущества муниципального образования Комсомольское сельское поселение субъектам малого и среднего предпринимательства, физическим лицам, не являющимся индивидуальными предпринимателями и применяющим специальный налоговый режим "налог на профессиональный доход", а также организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства

1. Общие положения

1.1. Настоящий порядок устанавливает особенности предоставления в аренду (в том числе льготы для субъектов малого и среднего предпринимательства, являющихся сельскохозяйственными кооперативами или занимающихся социально значимыми видами деятельности, иными установленными государственными программами (подпрограммами) приоритетными видами деятельности) имущества, включенного в перечень муниципального имущества муниципального образования Комсомольское сельское поселение, свободного от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства) (далее - Перечень).

1.2. Недвижимое имущество, в том числе земельные участки, и движимое имущество, сведения о котором включены в Перечень (далее - имущество), предоставляется в аренду субъектам малого и среднего предпринимательства, физическим лицам, не являющимся индивидуальными предпринимателями и применяющим специальный налоговый режим "Налог на профессиональный доход" (далее - Самозанятые), а также организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, по результатам проведения конкурсов или аукционов на право заключения договора аренды имущества, за исключением случаев, установленных частями 1, 3.1, 3.2, 9 статьи 17.1 Федерального закона от 26 июля 2006 года N 135-ФЗ "О защите конкуренции" и пунктом 2 статьи 39.6 Земельного кодекса Российской Федерации.

1.3. Право заключить договор аренды имущества в отношении имущества имеют субъекты малого и среднего предпринимательства, за исключением субъектов малого и среднего предпринимательства, указанных в части 3 статьи 14 Федерального закона от 24 июля 2007 года N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации", и организации, образующие инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, сведения о которых содержатся в едином реестре организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, Самозанятые (далее - Субъекты, заявители), в отношении которых отсутствуют основания для отказа в оказании государственной поддержки, предусмотренные частью 5 статьи 14 Федерального закона от 24 июля 2007 года N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации".

2. Особенности предоставления имущества (за исключением

земельных участков), включенного в Перечень

2.1. Имущество, включенное в Перечень, предоставляется в аренду:

а) Администрацией Комсомольского сельского поселения (далее - уполномоченный орган) - в отношении имущества муниципального образования Комсомольское сельское поселение;

б) муниципальным унитарным предприятием, муниципальным учреждением (далее - правообладатель) с согласия органа местного самоуправления, уполномоченного на согласование сделок с имуществом указанной организации, - в отношении муниципального имущества, закрепленного на праве хозяйственного ведения или оперативного управления за соответствующим предприятием или учреждением.

Организатором торгов на право заключения договора аренды имущества, сведения о котором включены в Перечень, выступает правообладатель либо привлеченная им специализированная организация.

2.2. Предоставление в аренду имущества осуществляется:

1) по результатам проведения торгов на право заключения договора аренды имущества в соответствии с Правилами проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав в отношении государственного имущества, утвержденными Приказом Федеральной антимонопольной службы от 10.02.2010 N 67 "О порядке проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав в отношении государственного или муниципального имущества, и перечне видов имущества, в отношении которого заключение указанных договоров может осуществляться путем проведения торгов в форме конкурса" (вместе с "Правилами проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав в отношении государственного или муниципального имущества"), и перечне видов имущества, в отношении которого заключение указанных договоров может осуществляться путем проведения торгов в форме конкурса", которые проводятся по инициативе правообладателя или на основании заявления Субъекта о предоставлении имущества в аренду по результатам проведения торгов;

2) по заявлению Субъекта, имеющего право на предоставление имущества, составляющего казну муниципального образования Комсомольское сельское поселение, о предоставлении имущества в аренду без проведения торгов в соответствии с главой 5 Федерального закона от 26 июля 2006 года N 135-ФЗ "О защите конкуренции", а также в иных случаях, когда допускается заключение договора аренды имущества без проведения торгов в соответствии с частью 1 статьи 17.1 Федерального закона от 26 июля 2006 года N 135-ФЗ "О защите конкуренции", в том числе:

в порядке предоставления муниципальной преференции без получения предварительного согласия в письменной форме антимонопольного органа в соответствии с пунктом 4 части 3 статьи 19 Федерального закона от 26 июля 2006 года N 135-ФЗ "О защите конкуренции";

в порядке предоставления муниципальной преференции с предварительного согласия антимонопольного органа в соответствии с пунктом 13 части 1 статьи 19 Федерального закона от 26 июля 2006 года N 135-ФЗ "О защите конкуренции". В этом случае уполномоченный орган подготавливает и направляет в антимонопольный орган заявление о даче согласия на предоставление такой преференции в соответствии со статьей 20 Федерального закона от 26 июля 2006 года N 135-ФЗ "О защите конкуренции".

2.3. Правообладатель или специализированная организация объявляет аукцион или конкурс на право заключения договора аренды имущества в срок не позднее шести месяцев с даты поступления заявления Субъекта о предоставлении имущества в аренду по результатам проведения торгов.

2.4. Основанием для заключения договора аренды имущества без проведения торгов является решение исполнительно-распорядительного органа муниципального образования Комсомольское сельское поселение, принятое по результатам рассмотрения заявления о предоставлении имущества в аренду без проведения торгов.

2.5. Для заключения договора аренды имущества без проведения торгов Субъект подает в уполномоченный орган заявление о предоставлении имущества в аренду без проведения торгов по форме согласно приложению №1:

1) Заявление должно содержать следующую информацию:

а) фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона, ИНН;

б) характеристика имущества, позволяющая его однозначно определить (в т.ч. наименование, местоположение (адрес), номера помещений на поэтажном плане, площадь - для недвижимого имущества, протяженность –для линейных объектов);

в) цель использования имущества;

г) срок использования имущества;

д) подпись заявителя.

2) к заявлению обязательно прилагаются следующие документы:

а) копии учредительных документов (для юридических лиц);

б) копии документов, удостоверяющих личность (для физических лиц);

в) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности (далее - руководитель). В случае, если от имени заявителя действует иное лицо, к заявке должна быть приложена доверенность на осуществление действий от имени заявителя, заверенная печатью заявителя и подписанная руководителем заявителя или уполномоченным этим руководителем лицом (для юридических лиц), либо нотариально заверенная копия такой доверенности. В случае, если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем заявителя, к заявке прилагается документ, подтверждающий полномочия такого лица;

г) решение об одобрении совершения крупной сделки, либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для заявителя заключение договора является крупной сделкой;

2.6. Заявление о предоставлении имущества в аренду без проведения торгов рассматривается правообладателем в течение 10 рабочих дней со дня регистрации на соответствие содержания и формы указанного заявления и прилагаемых к нему документов требованиям, установленным Федеральным законом от 26 июля 2006 года N 135-ФЗ "О защите конкуренции".

Основания для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги:

 1) заявление составлено с нарушением требований и не содержит полной информации, указанной в пункте 2.5 настоящего Порядка;

 2) в заявлении содержатся нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностного лица, а также членов его семьи;

 3) обращение адресовано в ненадлежащий орган;

 4) текст заявления не поддается прочтению;

 5) заявление не соответствует содержанию муниципальной услуги.

 Не подлежат рассмотрению документы, имеющие подчистки, приписки, зачеркнутые слова и иные не оговоренные в них исправления, документы, исполненные карандашом, а также документы с серьезными повреждениями, не позволяющими однозначно истолковать их содержание.

При несоблюдении указанных требований заявителю в письменной форме направляются замечания с предложением устранить их в десятидневный срок.

В случае получения правообладателем в установленный срок документов, направленных на устранение замечаний, указанных в [абзаце первом](#Par273) настоящего пункта, процедура рассмотрения заявления о предоставлении имущества в аренду без проведения торгов осуществляется по правилам и в сроки, установленные настоящим пунктом. При этом течение сроков, установленных [абзацами первым](#Par273), [четвертым](#Par276) настоящего пункта, начинается сначала.

В случае неполучения правообладателем в установленный срок документов, направленных на устранение замечаний, указанных в [абзаце первом](#Par273) настоящего пункта, заявителю отказывается в предоставлении имущества в аренду без проведения торгов по правилам и в сроки, установленные [пунктом 2.5](#Par272) настоящего порядка.

Заявление о предоставлении имущества в аренду без проведения торгов подлежит рассмотрению по существу в течение 20 рабочих дней со дня его регистрации с учетом особенностей, предусмотренных настоящем пунктом.

В случае, если в течение срока рассмотрения по существу заявления о предоставлении имущества в аренду без проведения торгов поступило заявление от другого Субъекта о предоставлении того же имущества в аренду без проведения торгов, последнее заявление подлежит рассмотрению в случае наличия оснований для отказа в предоставлении имущества первому заявителю.

2.7. Основаниями для отказа в предоставлении имущества в аренду без проведения торгов являются следующие обстоятельства:

1. заявитель не является субъектом малого и среднего предпринимательства или организацией, образующей инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства;
2. заявителю не может быть предоставлена муниципальная поддержка в соответствии с частью 3 статьи 14 Федерального закона от 24 июля 2007 года N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации";
3. заявителю должно быть отказано в получении мер муниципальной поддержки в соответствии с частью 5 статьи 14 Федерального закона от 24 июля 2007 года N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации".

Отказ в предоставлении имущества в аренду без проведения торгов, содержащий основания для такого отказа, направляется Субъекту не позднее 2 рабочих дней со дня истечения срока рассмотрения по существу заявления о предоставлении имущества в аренду без проведения торгов, а в случае неполучения правообладателем в установленный срок документов, направленных на устранение замечаний, указанных в [абзаце первом пункта 2.6](#Par273) настоящего порядка, со дня истечения срока рассмотрения заявления о предоставлении имущества в аренду без проведения торгов на соответствие содержания и формы такого заявления и прилагаемых к нему документов требованиям, установленными Федеральным законом от 26 июля 2006 года N 135-ФЗ "О защите конкуренции".

Основания отказа в предоставлении имущества в аренду без проведения торгов:

 1) отсутствие на момент обращения свободного муниципального имущества, которое может быть сдано в аренду, передано в безвозмездное пользование;

 2) по имуществу, указанному в заявке, принято решение, предусматривающее иной порядок распоряжения (приватизация, использование для муниципальных нужд, проведение торгов на право заключения договора аренды или безвозмездного пользования и другое);

 3) имущество, указанное в заявке, не является муниципальной собственностью муниципального образования «Первомайский район» Томской области;

 4) отсутствие, прилагающихся к заявке, документов, указанных в части 2 пункта 15 настоящего Регламента, либо наличия в таких документах подчисток, приписок, зачеркнутых слов и иных не оговоренных в них исправлений.

 5) отсутствие на момент обращения проведенной технической инвентаризации на муниципальное недвижимое имущество, в случае если в аренду, безвозмездное пользование запрашивается часть здания, помещения, строения;

 6) подача заявки заявителем, не являющимся субъектом малого и среднего предпринимательства или организацией, образующей инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, в случае включения объекта, на который подана заявка, в Перечни муниципального имущества, предназначенного для предоставления в аренду субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки малого и среднего предпринимательства;

 7) заявление подано не уполномоченным лицом;

 8) наличие решения о ликвидации заявителя - юридического лица или наличие решения арбитражного суда о признании заявителя - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;

 9) наличие решения о приостановлении деятельности заявителя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

 Основания для приостановления предоставления муниципальной услуги: отсутствуют

Получение отказа в заключении договора аренды имущества не препятствует повторному обращению Субъекта после устранения обстоятельств, послуживших основаниями для такого отказа.

2.8. Условия о допуске к участию в аукционе или конкурсе на право заключения договора аренды имущества должны предусматривать следующие основания для отказа в допуске заявителя к участию в торгах:

1. заявитель не является субъектом малого и среднего предпринимательства или организацией, образующей инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства;
2. заявитель является субъектом малого и среднего предпринимательства, в отношении которого не может оказываться государственная поддержка в соответствии с частью 3 статьи 14 Федерального закона от 24 июля 2007 года N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации";
3. заявитель является лицом, которому должно быть отказано в получении государственной поддержки в соответствии с частью 5 статьи 14 Федерального закона от 24 июля 2007 года N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации".

2.9. Извещение о проведении аукциона должно содержать сведения о льготах по арендной плате и условиях их предоставления.

2.10. Документация об аукционе, конкурсная документация должна содержать требования к содержанию, форме и составу заявки на участие в аукционе (конкурсе) и прилагаемым к ней документам, позволяющие определить соответствие заявителя всем требованиям к участникам торгов (отсутствие оснований для отказа в допуске к участию в торгах).

В документацию об аукционе дополнительно включаются требования к документам, добровольно предоставляемым заявителем, желающим получить льготы по арендной плате, подтверждающим наличие у заявителя права на получение указанных льгот. Отсутствие таких документов не является основанием для отказа заявителю, отвечающему требованиям [пункта 3](#Par294) настоящего порядка, в признании участником торгов, но препятствует включению в договор аренды имущества условий о льготах по арендной плате.

2.11. В случае выявления факта использования имущества не по целевому назначению и (или) с нарушением запретов, установленных частью 4.2 статьи 18 Федерального закона от 24 июля 2007 года N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации", а также в случаях, предусмотренных статьей 619 Гражданского кодекса Российской Федерации, правообладатель в течение 5 рабочих дней направляет в орган, уполномоченный на ведение реестра субъектов малого и среднего предпринимательства - получателей имущественной поддержки, информацию о нарушениях арендатором условий предоставления поддержки.

2.12. Для заключения договора аренды в отношении имущества, закрепленного за балансодержателем, балансодержатель получает согласие на передачу имущества, закрепленного за балансодержателем, в аренду.

3. Установление льгот по арендной плате за имущество (за

исключением земельных участков), включенное в Перечень

3.1. Субъектам, занимающимся социально значимыми видами деятельности, [перечень](#Par352) которых содержится в приложении к настоящему порядку, предоставляются следующие льготы по арендной плате за муниципальное имущество:

1) в первый год аренды - 40 процентов размера арендной платы;

2) во второй год аренды - 60 процентов размера арендной платы;

3) в третий год аренды - 80 процентов размера арендной платы;

4) в четвертый год аренды и далее - 100 процентов размера арендной платы.

3.2. Для подтверждения права на получение льготы по арендной плате при предоставлении имущества без проведения торгов Субъект одновременно с заявлением о предоставлении имущества без проведения торгов представляет следующие документы:

1. документ, удостоверяющий личность заявителя (представителя заявителя), который возвращается ему непосредственно после установления личности;
2. документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя (в случае если с заявлением обращается представитель заявителя), либо его копия (при предъявлении оригинала);
3. копии учредительных документов (для юридических лиц).

3.3. Льготы по арендной плате применяются к размеру арендной платы, указанному в договоре аренды имущества. При этом подлежащая уплате сумма арендной платы определяется с учетом указанных льгот в течение срока их действия. Порядок применения указанных льгот, срок их действия, условия предоставления и отмены включаются в договор аренды имущества.

3.4. Установленные в соответствии с настоящей главой льготы по арендной плате подлежат отмене в следующих случаях: порча имущества, несвоевременное внесение арендной платы более двух периодов подряд, отпадение оснований установления такой льготы со дня наступления указанного случая.

В случае отмены льготы применяется размер арендной платы, определенный без учета льгот и установленный договором аренды имущества.

4. Порядок предоставления земельных участков,

включенных в Перечень, льготы по арендной плате

за указанные земельные участки

4.1. Земельные участки, сведения о которых включены в Перечень (далее - земельные участки), предоставляются в аренду уполномоченным органом в соответствии с постановлением Администрации Комсомольского сельского поселения от 29.06.2015 № 56 "Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление земельных участков в собственность, аренду, постоянное (бессрочное) пользование, безвозмездное пользование земельного участка без проведения торгов**»**

Организатором аукциона на право заключения договора аренды земельного участка (далее - аукцион) выступает уполномоченный орган либо привлеченная им специализированная организация.

4.2. Предоставление в аренду земельных участков осуществляется в соответствии с главой V.1 Земельного кодекса Российской Федерации на основании договора аренды, который заключается:

1. по результатам проведения аукциона, решение о проведении которого принимается уполномоченным органом по собственной инициативе или по заявлению Субъекта;
2. без проведения аукциона в случае предоставления земельного участка по заявлению Субъекта по основаниям, предусмотренным пунктом 2 статьи 39.6 Земельного кодекса Российской Федерации.

4.3. Для участия в аукционе Субъект декларирует свою принадлежность к субъектам малого и среднего предпринимательства путем представления в форме документа на бумажном носителе или в форме электронного документа сведений из единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства, ведение которого осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 года N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации", либо заявляет о своем соответствии условиям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства в соответствии с частью 5 статьи 4 Федерального закона от 24 июля 2007 года N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации".

4.4. Рассмотрение уполномоченным органом заявления о предоставлении земельного участка осуществляется в течение тридцати рабочих дней со дня его регистрации.

В случае, если в течение срока рассмотрения по существу заявления о предоставлении имущества в аренду без проведения торгов поступило заявление от другого Субъекта о предоставлении того же имущества в аренду без проведения торгов, последнее заявление подлежит рассмотрению в случае наличия оснований для отказа в предоставлении имущества первому заявителю.

По результатам рассмотрения заявления о предоставлении земельного участка уполномоченным органом принимается одно из следующих решений:

1. о предоставлении земельного участка без проведения аукциона либо о проведении аукциона;
2. об отказе в предоставлении земельного участка.

4.5. Уполномоченный орган принимает решение об отказе в предоставлении земельного участка без проведения торгов в случае, если с заявлением о предоставлении земельного участка обратилось лицо, которое:

1. не является субъектом малого и среднего предпринимательства или организацией, образующей инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства;
2. является субъектом малого и среднего предпринимательства, в отношении которого не может оказываться муниципальная поддержка в соответствии с частью 3 статьи 14 Федерального закона от 24 июля 2007 года N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации";
3. является лицом, которому должно быть отказано в получении муниципальной поддержки в соответствии с частью 5 статьи 14 Федерального закона от 24 июля 2007 года N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации".

4.6. В договоре аренды земельного участка предусматриваются следующие условия:

1. срок договора, который составляет не менее пяти лет. Срок договора может быть уменьшен на основании поданного до заключения такого договора заявления Субъекта;
2. льготы по арендной плате и условия, при соблюдении которых они применяются, а также последствия их нарушения в виде обязательства арендатора уплачивать арендную плату в размере, определенном договором без применения льгот, с даты установления факта нарушения указанных условий;
3. запрет осуществлять действия, влекущие какое-либо ограничение (обременение) предоставленных арендатору имущественных прав, в том числе на передачу земельного участка в безвозмездное пользование (ссуду), переуступку прав и обязанностей по договору аренды другому лицу (перенаем), залог арендных прав и внесение их в качестве вклада в уставный капитал других субъектов хозяйственной деятельности, передачу в субаренду за исключением передачи в субаренду Субъектам;
4. запрет переуступки арендных прав по договору, передачи указанных прав в залог и их внесение в уставный капитал любых других субъектов хозяйственной деятельности, передачи третьим лицам прав и обязанностей по договору аренды такого земельного участка (перенаем), передачи в субаренду, за исключением предоставления такого земельного участка в субаренду Субъектам;
5. обязанность арендатора использовать земельный участок в соответствии с целевым назначением и видом разрешенного использования.

4.7. Изменение вида разрешенного использования земельного участка и (или) цели его использования в течение срока действия договора аренды земельного участка не допускается.

4.8. Льготы по арендной плате за земельные участки устанавливаются в соответствии с [пунктами 3.1](#Par297) - [3.3](#Par306) настоящего порядка.

4.9. Установленные в соответствии с настоящей главой льготы по арендной плате за земельные участки подлежат отмене в следующих случаях: использование земельного участка не в соответствии с его целевым назначением и видом разрешенного использования земельного участка, несвоевременное внесение арендной платы более двух периодов подряд с даты установления факта соответствующего нарушения.

В случае отмены льготы применяется размер арендной платы, определенный без учета льгот и установленный договором аренды.

 Приложение 1

к Порядку и условиям предоставления в аренду муниципального

имущества муниципального образования Комсомольское сельское поселение

субъектам малого и среднего предпринимательства, физическим лицам,

не являющимся индивидуальными предпринимателями и применяющим

 специальный налоговый режим "налог на профессиональный доход",

 а также организациям, образующим инфраструктуру поддержки

субъектов малого и среднего предпринимательства

Главе

Администрации Комсомольского

Сельского поселения

от

 фирменное наименование (наименование),

сведения об организационно-правовой форме

(для юридического лица),

 фамилия, имя, отчество,

паспортные данные (для физического лица)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 сведения о месте нахождения,

 почтовый адрес (для юридического лица),

о месте жительства (для физического лица):
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 телефон\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ИНН\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 **Заявление**

**Прошу Вас предоставить в аренду (безвозмездное пользование) следующее муниципальное имущество:**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

( полное описание объекта в т.ч. наименование объекта, этажность, номера помещений на поэтажном плане, иные характеристики, позволяющие индивидуализировать объект)

**расположенное по адресу (для недвижимого имущества): Томская область, Первомайский район, \_\_\_\_\_\_\_\_\_**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **Площадью (для недвижимого имущества)**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_кв.м.

**Протяженностью (для линейных объектов) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ п.м.**

**Для использования в целях \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**На следующий срок \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Я (мы) согласен(ны) на обработку персональных данных.**

Опись прилагаемых к заявлению документов:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Подпись, фамилия, инициалы заявителя**:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ Дата:

Вх №\_\_\_\_\_

от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г.